

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Mińsk Mazowiecki
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Klub Sportowy Akademia Parkour Wschód , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000663580 , Kod pocztowy: 05-300 , Poczta: Mińsk Mazowiecki , Miejscowość: Mińsk Mazowiecki , Ulica: Stefana Okrzei , Numer posesji: 18A , Województwo: mazowieckie , Powiat: miński , Gmina: m. Mińsk Mazowiecki , Strona www: , Adres e-mail: p.lichotapk@gmail.com , Numer telefonu: 693147697 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Piotr Lichota Adres e-mail: p.lichotapk@gmail.com Telefon: 693147697

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	MMZONE 2026 – Festiwal kultury miejskiej w Mińsku Mazowieckim			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	22.07.2026	Data zakończenia	31.08.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Wydarzenie MMZONE będzie odbywać się na terenie Centrum Sportów Miejskich w Mińsku Mazowieckim w dniu 22.08.2026. Będzie to wydarzenie z zakresu kultury fizycznej, którego celem jest aktywizacja młodzieży, promocja zdrowego i aktywnego stylu życia, rozwój sportów miejskich, tworzenie warunków do aktywnego spędzania czasu wolnego oraz integracja młodych mieszkańców Mińska Mazowieckiego. Wydarzenie będzie miało charakter otwarty i bezpłatny. Dodatkowo uczestnicy będą mogli korzystać ze strefy integracyjnej, w której skład będzie wchodzić strefa relaksu oraz odbywać się będą występy DJ'a.

Wydarzenie będzie poprzedzone akcją promocyjną w postaci informacji w mediach społecznościowych, banerów, plakatów.

Podczas wydarzenia będą organizowane zawody najlepszego tricke (BEST TRICK) w kategoriach rolki/parkour/hulajnoga/deskrolka. Uczestnicy zawodów będą mogli się zapisać na zawody w dniu wydarzenia lub poprzez formularz zgłoszeniowy, który zostanie udostępniony w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej wydarzenia.

Każda kategoria będzie sędziowana osobno przez wykwalifikowanych sędziów, którzy wyłonią zwycięzców w zawodach. Zwycięzcy z każdej kategorii otrzymają nagrody.

Po części sportowej wydarzenia odbędzie się dekoracja zwycięzców i część integracyjna służąca promocji kultury fizycznej.

Centrum Sportów Miejskich jest przystosowane do tego typu wydarzeń. Całe wydarzenie zostanie objęte ubezpieczeniem.

Wydarzenie będzie promowane w mediach społecznościowych w formie zamieszczanych tam grafik, plakatów, informacji.

Podczas wydarzenia będą obecni wolontariusze, którzy będą wspierać organizatorów w przygotowaniach oraz w płynnym przebiegu całego wydarzenia, wolontariusze będą również dostępni dla osób ze specjalnym potrzebami. Wkładem własnym organizatora jest udział wolontariuszy szacowany na kwotę 1200,00 zł oraz koordynacja zadania to jest zarządzanie zasobami ludzkimi podczas przygotowania wydarzenia oraz trwania wydarzenia, kontakt z usługodawcami, stworzenie oraz wdrożenie regulaminów wydarzenia, kontakt z instytucjami z którymi oferent będzie współpracował przy organizacji wydarzenia praca ta wyceniona jest na 2500,00 zł

Przewidywana liczba uczestników wydarzenia wynosi około 300 osób, natomiast liczba zawodników około 50 osób.

Podczas wydarzenia obecny będzie ratownik medyczny, wolontariusze oraz obsługa techniczna.

Do realizacji zadania publicznego oprócz wkładu osobowego będą używane zasoby majątkowe Stowarzyszenia Klubu Sportowego Akademia Parkour Wschód m.in. podesty dla DJ'a, wyposażenie strefy relaksu, asortyment sportowy potrzebny do zorganizowania zawodów.

Miejsce realizacji

Centrum Sportów Miejskich w Mińsku Mazowieckim

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zapewnienie ciekawej formy spędzania czasu wolnego dla mieszkańców Mińska Mazowieckiego	1 wydarzenie sportowo-rekreacyjne	Zdjęcia fotorelacja, videorelacja, faktury, umowy

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Oferent organizuje cykliczne imprezy sportowo-rekreacyjne o skali lokalnej jak i ogólnopolskiej zawsze promując Miasto Mińsk Mazowiecki. Imprezy to: Turniej Mistrzów Futsalu, Ogólnopolskie Warsztaty Parkour, Puchar Mińskiej Ligi Mistrzów, Finały Rozgrywek Mińskiej Ligi Mistrzów, Nocowanie z Parkour i wiele innych. Oferent prowadzi cykliczne rozgrywki szóstek piłkarskich od 2012 roku w których bierze udział około 350 zawodników. Co więcej, rozgrywki przyciągają cotygodniowo około 200 kibiców, którzy regularnie dopingują swoje ulubione drużyny. Dodatkowo oferent prowadzi cykliczne zajęcia z parkour od 2016 roku na terenie Miasta Mińsk Mazowiecki oraz zajęcia lekkoatletyczne od roku 2020, w których to zajęciach aktualnie bierze udział około 220 dzieci i młodzieży. Klub posiada i stosuje standardy ochrony małoletnich.

Klub Sportowy Akademia Parkour Wschód spełnia minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie:

a) w obszarze architektonicznym:

- Zadanie będzie realizowane w ogólnodostępnym obiekcie sportowym, który zapewnia niezbędne miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Obiekt sportowy jest obiektem plenerowym. Wejście na teren obiektu oraz ciągi komunikacyjne umożliwiają swobodne poruszanie się osobom z ze szczególnymi potrzebami, w tym poruszającym się na wózkach. Przestrzeń została zaprojektowana w sposób zapewniający bezpieczny i komfortowy dostęp do miejsc przeznaczonych dla uczestników oraz widzów. W miejscu odbywania się wydarzenia umiejscowiona jest toaleta, która jest przystosowana do korzystania przez osoby ze specjalnymi potrzebami.

b) w obszarze cyfrowym:

Na wszystkich materiałach promocyjnych, zgłoszeniowych itp. najważniejsze informacje zostaną wytłuszczone i pokazane w sposób czytelny i widoczny. Zapewniamy publikowanie informacji w czytelnej i zrozumiałej formie: dostępne formularze zgłoszeniowe i rejestracyjne, materiały informacyjne w formatach możliwych do odczytu przez technologie asystujące, wszystkie materiały graficzne zawierać będą opisy alternatywne, dokumenty zamieszczane w internecie (regulaminy, ogłoszenia, zdjęcia) będą cyfrowo dostosowane (funkcja OCR). Zapewniony zostanie dostęp alternatywny poprzez zapewnienie kontaktu telefonicznego, adresu e-mail do organizatorów W mediach społecznościowych będą zamieszczane informacje dotyczące organizacji wydarzenia. Wszystkie materiały dotyczące informacji o organizacji wydarzenia będą opatrzone tekstem alternatywnym w formie wyjaśnienia do zdjęć, plakatów.

c) w obszarze informacyjno-komunikacyjnym:

Organizator zapewni kontakt telefoniczny oraz elektroniczny, a w miarę zgłoszonych potrzeb podejmie działania mające na celu usunięcie barier komunikacyjnych i umożliwienie pełnego uczestnictwa w wydarzeniu osobom ze szczególnymi potrzebami. Po wydarzeniu oraz w trakcie każdy uczestnik ma możliwość porozmawiania z organizatorami, którzy udzielą wszystkich koniecznych informacji. Sprzęt/asortyment sportowy wykorzystywany podczas wydarzenia jest różnorodny. Podczas wydarzenia będą obecni wolontariusze, którzy będą także wsparciem dla osób biorących w nim udział. Wsparcie to będzie miało formę m. in. informacyjną: wolontariusze będą udzielać informacji uczestnikom np. o godzinach startu poszczególnych etapów wydarzenia, czy startów zawodników w poszczególnych kategoriach.

Jeśli osoba ze szczególnymi potrzebami zgłosi chęć komunikacji z oferentem w określonej formie (np. telefonicznie, czy inny komunikator internetowy) oferent zobowiązuje się taki kontakt udostępnić.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

1. Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu (umowa nr PK.526.33.2017)
2. Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu (umowa nr PK.526.23.2018)
3. Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu (umowa nr PK.526.24.2018)
4. Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu (umowa nr PK.526.11.2019)
5. Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu (umowa nr PK.526.46.2019)
6. Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu (umowa nr PK.526.8.2020)
7. Realizacja zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu (umowa nr PK.526.36.2020)
8. Realizacja zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia (umowa nr PR.526.1.2022)
9. Realizacja zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia (umowa nr PR.526.2.2023)
10. Umowa z Województwem Mazowieckim (umowa nr W/UMWM-UU/UM/KP/7943/2023)

Wszystkie powyższe zadania publiczne dotyczyły organizacji zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz organizacji czasu wolnego dla różnych grup wiekowych- dzieci, młodzież, dorośli z miasta Mińsk Mazowiecki.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Oferent posiada odpowiednie kwalifikacje oraz zasoby kadrowe do organizacji imprez sportowo rekreacyjnych i prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży. Do realizacji zadania publicznego oprócz wkładu osobowego będą używane zasoby majątkowe Stowarzyszenia Klubu Sportowego Akademia Parkour Wschód m.in. podesty dla DJ'a, wyposażenie strefy relaksu, asortyment sportowy potrzebny do zorganizowania zawodów. Wkładem własnym organizatora jest również udział wolontariuszy szacowany na kwotę 1200,00 zł oraz koordynacja zadania to jest zarządzanie

zasobami ludzkimi podczas przygotowania oraz trwania wydarzenia, kontakt z usługodawcami, stworzenie oraz wdrożenie regulaminów wydarzenia, kontakt z instytucjami, z którymi oferent będzie współpracował przy organizacji wydarzenia. Praca ta wyceniona jest na 2500,00 zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Materiały promocyjne(m. in grafiki, gadżety, plakaty, flyersy, foto/videorelacja)	2 500,00		
2.	Nagłośnienie, oświetlenie obsługa techniczna	4 500,00		
3.	Nagrody dla zawodników	1 000,00		
4.	Koszty organizacyjne wydarzenie (m in obsługa medyczna, ubezpieczenia, wody do picia, obsługa księgowa, sędziowanie)	2 000,00		
5.	Wolontariusze	1 200,00		
6.	Koordinacja	2 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		13 700,00	10 000,00	3 700,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrze Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 (*obligatoryjny - papierowo*)
 2. Załącznik nr 2 (*obligatoryjny - papierowo*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.